

**Conjunto de elementos para la descripción bibliográfica de monografías modernas**

Elemento	Instrucción RDA	Alcance	Tipo de elemento	¿Se transcribe?	codificación MARC	Fuente de información	Instrucciones específicas
1 Título propiamente dicho	2.3.2	El título propiamente dicho es el título que normalmente se usa para citar el recurso. Un título alternativo se trata como parte del título propiamente dicho. El título propiamente dicho no incluye: títulos propiamente dichos paralelos. Información complementaria del título. Información complementaria paralela del título.	elemento núcleo	T	245 \$a	Para monografías utilice principalmente la portada. En segundo la sobrecubierta o anteportada, o la tarjeta de título (title card) como la fuente preferida de información, si no aparecen se recurre a cualquier otra parte del recurso. Si la información requerida para identificar al recurso no aparece en una fuente que sea parte de la monografía, tómela de una de las siguientes fuentes: otras descripciones del recurso publicada, cualquier otra fuente disponible (por ejemplo, una fuente de referencia).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cuando se describe el recurso como un todo utilizando la descripción integral, trate el material acompañante como parte del recurso mismo.</li> <li>• Transcriba el título tal como aparece en la fuente de información.</li> <li>• No abrevie títulos largos en libros contemporáneos.</li> <li>• En libros contemporáneos no omita palabras introductorias no previstas como parte del título.</li> <li>• Si el título contiene únicamente el nombre de una persona, familia o entidad corporativa, registre el nombre como título.</li> <li>• Si el título incluye un nombre que normalmente debería tratarse como parte de la mención de responsabilidad, o de la editorial y si el nombre es parte integral del título (por ejemplo, si está conectado por un enunciado), entonces registre el nombre como parte del título.</li> </ul> <p>Ejemplo: <i>La guía de Jill Enfield para procesos fotográficos alternativos.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• En monografías en varias partes, si el título de una parte aparece en la misma fuente de información con el título común a las partes, y tiene una numeración o designación alfabética, registre en este orden: 1. El título común y 2. la enumeración o designación alfabética de la parte o sección.</li> <li>• Si el recurso muestra un título colectivo, registre el título colectivo como el título propiamente dicho y los títulos individuales dentro del recurso se registran como títulos relacionados o analíticos en una etiqueta 740, indicador 2 (entrada analítica) y se repite la etiqueta 740 por cada obra relacionada dentro del título colectivo.</li> </ul> <p>Ejemplo: En Portada: <i>Four great tragedies</i> <i>William Shakespeare</i> <i>Hamlet Macbeth Othello Romeo and Juliet</i></p> <p>MARC21: <i>245 10 \$a Four great tragedies : \$b Hamlet, Macbeth, Othello, Romeo and Juliet</i></p>
2 Otra información complementaria del título	2.3.4	Información complementaria del título es la información que aparece en conjunción con el título, y está subordinada al título propiamente dicho de un recurso. Puede incluir cualquier frase que aparezca con un título propio que es indicativo de: el carácter, contenidos, etc. del recurso o los motivos para, u ocasión de su publicación, etc. Información complementaria del título incluye subtítulos, etc. No incluye variantes del título propio, tales como títulos en el lomo, en las cubiertas, o designaciones de partes, secciones o suplementos.	elemento núcleo adicionado	T	245 \$b	Tome la información complementaria del título, de la misma fuente donde se toma el título propiamente dicho.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Si hay más de una información complementaria de título, registre los elementos en el orden en el que aparecen indicados por la secuencia, presentación o tipografía de los elementos en la fuente de información.</li> <li>• Si un título original aparece en la misma fuente de información que el título propiamente dicho, y el original está en la misma lengua del título propiamente dicho, regístrelo como información complementaria del título.</li> <li>* Si una información complementaria del título aparece en más de una lengua o escritura, registre la información complementaria del título que está en la lengua o escritura del título propiamente dicho. Si este criterio no es aplicable, registre la información complementaria del título que aparezca primero.</li> </ul>
3 Título paralelo propiamente dicho	2.3.3	Un título paralelo propiamente dicho es el título propio en otra lengua y/o escritura. Un título alternativo en otra lengua y/o escritura se trata como parte del título propiamente dicho paralelo. Trate un título original en una lengua diferente de la del título propiamente dicho como un título propiamente dicho paralelo si está presentado como el equivalente del título propiamente dicho.	elemento núcleo adicionado	T	245 \$b	Tome los títulos paralelos propiamente dichos de cualquier fuente dentro del recurso. Si el título propio se toma de una fuente externa al recurso, tome los títulos paralelos propiamente dichos de la misma fuente externa.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registre un título alternativo paralelo como parte del título paralelo.</li> <li>• Si hay más de un título paralelo, regístrelos en el orden indicado por la secuencia, distribución o tipografía de los títulos en la fuente de información.</li> <li>• En el caso de monografías en varias partes, si un título paralelo propiamente es añadido o cambiado, regístrelo como una variante del título, si se considera importante para el acceso.</li> </ul>
4 Otra información complementaria paralela del título	2.3.5	Información complementaria paralela del título es la información complementaria en una lengua o escritura diferente de la registrada en el elemento Información complementaria del título.	elemento núcleo adicionado	T	245 \$b	Tome la información complementaria paralela del título de la misma fuente que el título paralelo propiamente dicho. Si no hay un título paralelo propiamente dicho correspondiente, tome la información complementaria del título paralelo de la misma fuente que el título propiamente dicho.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registre la información complementaria paralela del título en el mismo orden del título propiamente dicho paralelo al que corresponde la información.</li> <li>* Si no hay títulos propiamente dichos paralelos y la información complementaria del título aparece en una o más lenguas o escrituras que son diferentes de las del título propiamente dicho, entonces, registre la información complementaria del título que aparezca primero como información complementaria del título. Registre la información complementaria del título en las otras lenguas de la información complementaria paralela del título.</li> <li>• En monografías en varias partes registre la información del título paralelo añadido o cambiado como una variante del título, si se considera importante para la identificación o acceso.</li> <li>• Si la información complementaria paralela del título que se registró se suprime en una parte subsecuente, haga una nota sobre la supresión.</li> </ul>
5 Variante del título	2.3.6	Una variante del título es un título asociado con un recurso que es diferente a un título registrado como título propiamente dicho, a un título paralelo propiamente dicho, información complementaria del título propiamente dicho, información complementaria paralela del título propiamente dicho, título anterior propiamente dicho, título posterior propiamente dicho, título clave o título abreviado.  Variantes del título incluyen las siguientes: a) las que aparecen en el mismo recurso; b) las asociadas con un recurso en las fuentes de referencia; c) las asignadas por una agencia que registra o prepara una descripción del recurso (por ej. un título asignado por un repositorio, una traducción o transliteración del título por un catalogador). e) las correcciones a los títulos que aparecen en el recurso de forma incorrecta. f) la parte de un título (por ejemplo un título alternativo o el título de una sección registrado como parte del título propiamente dicho).	elemento núcleo adicionado	T	246 \$a	Tome variantes del título de cualquier fuente	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Registre variantes del título que se consideren importantes para la identificación o acceso.</li> <li>*Registre la variante del título en campo 246.</li> <li>*Registre como una variante del título una traducción o una forma transliterada del título propiamente dicho creado por la agencia que prepara la descripción.</li> </ul>

6	Mención de responsabilidad relacionada al título propiamente dicho	2.4.2	Es una <i>mención de responsabilidad asociada con el título propiamente dicho</i> de un recurso que se relaciona con la identificación y/o función de toda las personas, familias o entidades corporativas responsables de la creación de, o que contribuyen a la realización del contenido intelectual o artístico del recurso.	elemento núcleo	T	245 \$c	Tome menciones de responsabilidad relacionadas con el título propiamente dicho de las siguientes fuentes (en orden de preferencia): a) la misma fuente del título propiamente dicho; b) otra fuente dentro del recurso mismo; c) otras descripciones del recurso publicadas; e) cualquier otra fuente disponible (por ej. una fuente de referencia).  *Transcriba la mención de responsabilidad tal como aparece en la fuente de información. *Registre todos los agentes nombrados en la mención de responsabilidad, en el orden indicado por la secuencia, distribución o tipografía de la fuente de información. *En caso de menciones de responsabilidad en las que se agrega demasiada información sobre el responsable (ejemplo: <i>Charles F. Hoban Jr. Special Assistant, Division of Visual Education, Philadelphia Public Schools.</i> ) se puede abreviar, dejando solo el nombre completo del autor u otra información que sea esencial. No utilice marcas de omisión (...) para indicar tal omisión. *Si la secuencia, presentación o tipografía en la fuente de información indica que un sustantivo o frase sustantivada fueron hechos como parte de la mención de responsabilidad y esta frase sustantivada es indicativa del rol de la persona o entidad corporativa nombrados, entonces trate la frase sustantivada como parte de la mención de responsabilidad. Ejemplos: <i>una novela por John Rechy.</i> *Haga una nota si una mención de responsabilidad se añade, suprime o cambia en una parte subsecuente de una monografía en varias partes y este cambio es importante para la identificación y acceso al recurso. *Si una mención de responsabilidad relacionada con el título propiamente dicho aparece en la fuente de información en más de una lengua o escritura, registre la mención en la misma lengua o escritura del título propiamente dicho. Si este criterio no es aplicable, registre la mención que aparezca primero.
7	Mención de responsabilidad paralela relacionada con el título propiamente dicho	2.4.3	Una <i>mención de responsabilidad paralela relacionada con el título propiamente dicho</i> , es una mención relacionada al título propiamente dicho en una lengua o escritura que difiere de la registrada en la mención de responsabilidad relacionada con el elemento título propio.	elemento núcleo adicionado	T	245 \$c	Tome menciones de responsabilidad paralelas relacionadas con el título propiamente dicho de la misma fuente que el correspondiente título propiamente dicho paralelo. Si no hay correspondiente título propiamente dicho paralelo, tome la mención de responsabilidad relacionada con el título propiamente dicho de la misma fuente del título propiamente dicho.  * Transcriba la mención de responsabilidad tal como aparece en la fuente de información. * Si hay mas de una mención de responsabilidad paralela relacionada al título propiamente dicho, registre las menciones en el mismo orden que los títulos propiamente dichos paralelos a los que corresponden; si eso no es aplicable, regístrelos en el orden encontrado en el recurso.
8	Mención de edición	2.5.2	Una <i>mención de edición</i> es una palabra, carácter o grupo de palabras y/o caracteres que identifican la edición a la que pertenece un recurso. Observe que en alguna lenguas el mismo término o términos se pueden usar para indicar tanto la edición como la impresión. Una mención que detalle el número de ejemplares impresos no es una mención de edición.  En caso de duda si se trata de una designación de edición, considere la presencia de estas palabras o frases como evidencia: a) Una palabra como "edición" o "actualización", ó b) una mención que indique: * Una diferencia en contenido; * una diferencia en cobertura geográfica, * una diferencia en la lengua, * una diferencia en la audiencia a la que va dirigido el recurso, * un formato o presentación particular, * una fecha diferente a la asociada con el contenido.	elemento núcleo	T	250 \$a	* Si hay más de una designación de edición, registre las menciones en el orden indicado por la secuencia, presentación o tipografía de la mención en la fuente de información. Ejemplo: Portada: Versión del estudiante internacional 10a Edición MARC21: 250 ## \$a Versión estudiante internacional 250 ## \$a 10a Edición * Si en la fuente de información aparecen varias ediciones del título original, se tomará solo a la más reciente. * Si una designación de edición aparece en la fuente de información en más de un idioma o escritura, registre la mención en la lengua y/o escritura del título propiamente dicho. Si este criterio no es aplicable, registre la mención que aparezca primero. * Si en la fuente de información aparecen varias ediciones del título original en otro idioma, haga una nota con la mención de edición más reciente con el título original (separado por una coma); ejemplo: 500__ \$a Traducción de: <i>The business management in the tourism industry, 5th edition.</i> * Si una designación de edición es una parte integrante del título propiamente dicho, o de la información complementaria del título o de la mención de responsabilidad o la designación está ligada gramaticalmente con cualquiera de estos elementos, entonces, registre la designación de edición como parte integrante del elemento al cual está integrada o ligada. No la registre de nuevo como una designación de edición. Ejemplo: <i>The compact edition of the Oxford English Dictionary</i> * Adición opcional: Si a un recurso le falta una mención de edición pero no se sabe que contiene cambios significativos de otras ediciones, proporcione una mención de edición, si se considera importante para la identificación y acceso. Indique que la información la obtuvo de una fuente externa al recurso mediante el uso de corchetes. * Para leyes, códigos, etc., el cambio de fecha de publicación, se considerará como una nueva edición. * Para monografías en varias partes, si la mención de edición difiere de una parte a otra, y la diferencia se considera importante para la identificación y acceso, haga una nota.
9	Designación de una revisión mencionada de una edición	2.5.6	Una <i>designación de una revisión mencionada de una edición</i> es una palabra, carácter o grupo de palabras y/o caracteres, que identifican una revisión particular de una edición.	elemento núcleo	T	250 \$b	Tome designaciones de una revisión mencionada de una edición de la siguientes fuentes en orden de preferencia: a) la misma fuente de la designación de edición; b) otra fuente de información dentro del recurso; c) otras descripciones del recurso publicadas; e) cualquier otra fuente disponible (por ej. una fuente de referencia).  Si una designación de una revisión mencionada de una edición aparece en la fuente de información en más de una lengua o escritura, registre la mención en el idioma o escritura del título propiamente dicho. Si este criterio no es aplicable, registre la mención que aparezca primero.
10	Lugar de publicación	2.8.2	Un <i>lugar de publicación</i> es un lugar asociado con la publicación, lanzamiento o edición del recurso	elemento núcleo	T	264 #1 \$a	*Incluya tanto el nombre del lugar local (ciudad, pueblo) como el nombre de la jurisdicción o jurisdicciones mayores (estado, provincia y/o país) si está presente en la fuente de información. *Proporcione el nombre de la jurisdicción mayor (estado, provincia, etc y/o país) como parte del nombre del lugar si se considera importante para identificación o acceso (por ejemplo ciudades con el mismo nombre: Córdoba, Argentina; para distinguir de Córdoba, España. *No incluya la dirección completa como parte del nombre del lugar. *Si hay más de un lugar de publicación, registre solamente uno que tenga relación con la manifestación que se está describiendo. *Si hay dos o más editoriales y hay dos o más lugares asociados con una o más de las editoriales; entonces registre los nombres de los lugares con cada editorial en el orden que indica la secuencia, presentación o tipografía de los nombres de los lugares en la fuente de información. * Si el lugar de publicación no está identificado en el recurso, proporcione el lugar de publicación o e lugar probable de publicación si se puede determinar. Aplique instrucciones en este orden de preferencia: a) lugar conocido; b) lugar probable; c) país, estado, provincia, etc. conocidos; d) país, estado, provincia, etc., probables; e) lugar desconocido. Indique que la información se tomó de una fuente externa al recurso con el uso de corchetes. Tome los lugares de publicación de las fuentes siguientes (en orden de preferencia): a) la misma fuente del nombre de la editorial; b) otra fuente dentro de la manifestación (página legal, frontispicio, colofón, etc); c) otras descripciones del recurso publicadas; e) cualquier otra fuente disponible (por ej. una fuente de referencia).  *Siempre que sea posible trate de registrar un lugar de publicación conocido o probable en lugar de registrar [Lugar de publicación no identificado]. *Si el lugar de publicación cambia en una parte subsecuente de una monografía en varias partes y el cambio se considera importante para la identificación o acceso, haga una nota. Si los cambios son numerosos, elabore una nota general. *Si el lugar de publicación aparece en la fuente de información en más de una lengua o escritura, regístrelo con la misma la lengua o escritura del título propiamente dicho. Si este criterio no es aplicable, registre el nombre del lugar en la lengua o escritura que aparezca primero.

	11 Nombre de la editorial	2.8.4	Un nombre de la editorial (o editor) es el nombre de una persona, familia o entidad corporativa responsable de la publicación, entrega o emisión de un recurso.	elemento núcleo	T	264 #1 \$b	Tome los nombres de las editoriales de las fuentes siguientes (en orden de preferencia): a) la misma fuente del título propiamente dicho; b) página legal; c) otra fuente dentro de la manifestación (frontispicio, colofón, etc.); c) otras descripciones del recurso publicadas; e) cualquier otra fuente disponible (por ej. una fuente de referencia).	<p>*Si hay más de una editorial, registre los nombres de las editoriales en el orden indicado por la secuencia, presentación o tipografía de los nombres en la fuente de información.</p> <p>* Si hay dos o mas editoriales y hay dos o más lugares asociados con uno o más de las editoriales, entonces registre de los lugares con cada editorial en el orden que indica la secuencia, presentación o tipografía de los nombres de los lugares en la fuente de información.</p> <p>*Si en la fuente de información el nombre de la editorial aparece relacionada al consorcio editorial al que pertenece, registre este último en un subcampo b el nombre de la editorial y en otro subcampo el nombre del consorcio editorial, pero eliminando los calificativos tales como S.A. o S.L.U., u otro dato adicional al propio nombre del consorcio editorial. Ejemplo: En portada vemos: <i>Paidós es un sello editorial de Espasa Libros, S.L.U. En MARC21 \$b Paidós \$b Espasa Libros.</i></p> <p>* No omita los niveles de jerarquía que identifican a la editorial. Ejemplo: <i>\$b Universidad Nacional Autónoma de México, Instituto de Investigaciones Sociales.</i></p> <p>* Registre las palabras o frases que indican la función (diferente de la publicación) desarrollada por una entidad corporativa o persona como aparece en la fuente de información. Ejemplo: <i>Blackwell on behalf of the New York Academy of Sciences.</i></p> <p>* Si el nombre de la editorial aparece en la fuente de información en más de un idioma o escritura, registre la forma del idioma o escritura del título propiamente dicho. Si este criterio no es aplicable, registre el nombre en el idioma o escritura que aparezca primero.</p> <p>* Registre [editor no identificado] si no se encuentra el nombre de la editorial en el recurso y no pudo ser identificado desde fuentes externas. Si obtuvo el nombre de la editorial de fuentes externas, indíquelo poniendo el nombre entre corchetes.</p>
	12 Fecha de publicación	2.8.6	Una fecha de publicación es una fecha asociada con la publicación, entrega o emisión de un recurso.	elemento núcleo	T	264 #1 \$c	Tome las fechas de publicación de las fuentes siguientes (en orden de preferencia): a) Página legal; b) La misma fuente del título propiamente dicho; c) otra fuente dentro de la manifestación (frontispicio, colofón, etc.); d) una de las otras fuentes de información especificadas en 2.2.4	<p>*Si el año de publicación aparece en números romanos, transcribalos a números arábigos.</p> <p>*Si el año de publicación aparece en números expresados como palabras, transcribalos a números arábigos.</p> <p>*Si hay solo una fecha en el recurso en un calendario distinto al gregoriano, agregue a un lado, en el mismo subcampo c, la fecha correspondiente al calendario gregoriano entre corchetes para indicar que la fecha se toma de una fuente externa al recurso.</p> <p>*Si la fecha como aparece en el recurso está representada en calendarios diferentes, registre las fechas en el orden indicado por la secuencia, presentación o tipografía de las fechas en la fuente de información. Ejemplo de una manifestación con año de calendario judío y año de calendario gregoriano: \$c 5772 \$c 2012</p> <p>* Si la fecha como aparece en el recurso es conocida por ser ficticia o incorrecta, agregue una nota con la fecha real.</p> <p>* Siempre trate de registrar una fecha de publicación, aunque sea probable, usando 1 en el segundo indicador, antes que la fecha de distribución, o de copyright o de impresión. Ver anexo de Tabla de decisión para registrar la fecha de publicación (página 25 de políticas 1a parte).</p> <p>* Cuando la fecha de publicación no puede ser identificada en la manifestación, pero se conoce el año, registre así: 264_1 \$c [2012]</p> <p>008/06 posición para tipo de fecha: s Fecha 1: 2012</p> <p>* Si no se puede poner un año conocido de publicación, trate de poner un año probable, o años consecutivos probables, o rango de años probable, si hay indicios válidos para así considerarlo (ver anexo fechas de publicación, pags 24, 25 y 26 de políticas publicadas).</p> <p>* Si lo considera importante para la identificación del recurso puede incluir la fecha de distribución o fabricación (impresión), independientemente de que lo que haya registrado en la fecha de publicación.</p> <p>* Para monografías en varias partes: - si la fecha de publicación es la misma para todas las partes, registre solamente esa única fecha. Ejemplo: \$c 2007 (Para otros casos ver anexo fechas de publicación).</p> <p><b>Nota:</b> Si hay dos o más manifestaciones con el mismo título y mismo ISBN, pero con diferente año de publicación y/o de edición, y se observa que el contenido es exactamente el mismo, no se crea un nuevo registro.</p>
	13 Título propiamente dicho de la serie	2.12.2	El título propiamente dicho de la serie es el nombre principal de la serie. Un título alternativo de serie se trata como parte del título propiamente dicho de la serie.	elemento núcleo	T	490 1#	Tome el título propiamente dicho de la serie de las fuentes siguientes (en orden de preferencia): a) la portada de la serie; b) otra fuente dentro de la manifestación; c) otras descripciones del recurso publicado; d) cualquier otra fuente disponible (por ej.: una fuente de referencia).	<p>* Transcriba el nombre de la serie tal como aparezca en la fuente de información, solamente omitir las palabras "serie" y "colección" si son parte del título propiamente dicho de la serie o colección.</p> <p>* Si el recurso pertenece a más de una serie y/o subserie, registre cada mención de serie separadamente.</p> <p>Ejemplo: 490 1# \$a Biblioteca Área Hispánica; \$v 105 490 1# \$a Comedias completas de Calderón, \$v 14</p> <p>*Registre un título alternativo propiamente dicho de la serie como parte del título propiamente dicho de la serie. Si el título propiamente dicho de la serie incluye la numeración como parte de integral del título, transcriba la numeración como parte del título propiamente dicho de la serie.</p> <p>* En MARC21 Use el campo 490 con 1 en el primer indicador (serie con recuperación o "serie trazada").</p> <p>* Si el título de la serie aparece en más de un idioma o escritura, elija el título en la lengua o escritura del contenido principal del recurso. Si en el recurso no hay contenido principal en una sola lengua, elija el título de la serie sobre la base de la secuencia, la presentación o tipografía de los títulos en la fuente de información.</p> <p>Ejemplo de una monografía con el título de la serie en dos idiomas: <i>Mercury series</i> El título de la serie aparece como: <i>Collection Mercure</i> (el recurso está en inglés).</p> <p>* Si la fuente de información para el título propiamente dicho de la serie tiene un título en más de una forma y ambos o todos los títulos están en el mismo idioma y escritura, entonces elija el título de la serie a partir de la secuencia, presentación o tipografía de los títulos de la serie en la fuente de información. Si la secuencia, presentación y tipografía no proporcionan la base para una elección clara, aplique la forma del título de serie más completa. Ejemplo: <i>Collection Atelier</i> El título de la serie también aparece como <i>Collection de l'Atelier</i></p>
	14 Título propiamente dicho paralelo de la serie	2.12.3	Un título propiamente dicho paralelo de la serie es el título propiamente dicho de una serie en otra lengua o escritura.	elemento núcleo adicionado	T	490 1#	Tome los títulos propiamente dichos paralelos de la serie de cualquier fuente dentro del recurso.	<p>* Transcriba el título tal como aparece en la fuente de información.</p> <p>* Siga las mismas instrucciones que se dan para el título paralelo propiamente dicho del recurso.</p>
	15 Otra información complementaria del título de la serie	2.12.4	Otra información complementaria del título de la serie es información que aparece en conjunción con el título propiamente dicho de una serie y está subordinada a él.	elemento núcleo adicionado	T	490 1#	Tome la información complementaria del título de la serie de la misma fuente del título propiamente dicho de la serie.	<p>* Registre la información complementaria del título de una serie solamente si se considera importante para la identificación de la serie.</p> <p>* Registre la información complementaria del título de la serie aplicando las instrucciones sobre registro de la información complementaria del título propiamente dicho.</p>

	<p>Otra información complementaria paralela del título de la serie</p>	<p>2.12.5</p>	<p>La información complementaria paralela del título de la serie es otra información sobre el título de una serie en una lengua y/o escritura que difiere de la registrada en la información complementaria del título del elemento serie.</p>	<p>elemento recomendado</p>	<p>T</p>	<p>490 1#</p>	<p>Tome la información complementaria paralela sobre el título de la serie de la misma fuente del correspondiente título paralelo propiamente dicho de la serie. Si no hay el correspondiente título propiamente dicho paralelo de la serie, tome la información complementaria del título paralelo de la serie de la misma fuente que el título propiamente dicho de la serie</p>	<p>* Registre la información complementaria paralela del título de una serie solamente si se considera importante para la identificación de la serie. * Registre la información complementaria paralela del título de la serie aplicando las instrucciones sobre registro de la información complementaria paralela del título propiamente dicho.</p>
	<p>Numeración de la serie</p>	<p>2.12.9</p>	<p>La numeración dentro de la serie es una designación de la secuencia de una parte o partes dentro de la serie. La numeración dentro de la serie puede incluir un número, una letra, cualquier otro carácter, o la combinación de estos. La numeración está a menudo acompañada de un encabezamiento (volumen, número, etc.) y/o una designación cronológica.</p>	<p>elemento núcleo</p>	<p>T</p>	<p>490 1#</p>	<p>Tome la numeración dentro de una serie de las fuentes siguientes (en orden de preferencia): a) la portada de la serie; b) otra fuente dentro del recurso mismo; c) otras descripciones del recurso publicadas, d) cualquier otra fuente disponible, como una fuente de referencia.</p>	<p>* Registre la numeración del recurso dentro de la serie como aparece en la fuente de información. <b>Aplice las pautas generales sobre transcripción (véase 1.7) y las pautas generales sobre números expresados como números o como palabras (véase 1.8).</b> * Si es necesario para claridad, sustituya una barra inclinada por un guión. * Para un término que es parte de la numeración de la serie, aplique las instrucciones sobre el uso de mayúsculas apropiadas a la lengua del término (véase Apéndice A) <b>Ejemplo MARC21: 490 1# Argumentos ; Sv 66</b> * Para las palabras o designaciones alfabéticas que son parte de la numeración, respétese el empleo que se hace de mayúsculas en la manifestación. * Cuando la numeración está integrada gramaticalmente con el título de la serie, transcriba la numeración como parte del título propiamente dicho de la serie. * Si la numeración que aparece en la fuente de información es conocida por ser incorrecta, transcribala como aparece. Elabore una nota dando la numeración correcta. * Si el recurso tiene tanto una designación numérica y/o alfabética, como una designación cronológica, registre ambas. No use la fecha de publicación como una designación cronológica. * Si la numeración aparece en la fuente de información en más de una lengua o escritura, registre la numeración que está en lengua o escritura del título propiamente dicho en la serie. Si este criterio no es aplicable, registre la numeración que aparezca primero * Incluya una frase para diferenciar una nueva secuencia de la numeración (tal como <i>Nueva serie</i> ). * Proporcione <i>nueva serie</i> u otro término apropiado si una nueva secuencia de numeración tiene el mismo sistema de numeración como la secuencia anterior pero la nueva secuencia de numeración no está acompañada por una frase tal como <i>nueva serie</i>. Indique que la información se tomó de una fuente externa al recurso. <b>Ejemplo [nueva Serie] n° 1.</b> * Si la serie tiene más de un sistema de numeración, registre los sistemas en el orden en que se presentan. * En caso de monografías en varias partes, si las partes están numeradas separadamente dentro de una serie, registre el primer y los últimos números, separados por un guión. y la numeración es continua.</p>
	<p>Título propiamente dicho de la Subserie</p>	<p>2.12.10</p>	<p>El título propiamente dicho de la subserie es el nombre principal de la subserie (es decir, es el título normalmente usado para citar la subserie).</p>	<p>elemento núcleo</p>	<p>T</p>	<p>490 1#</p>	<p>Tome el título propiamente dicho de una subserie de las fuentes siguientes (en orden de preferencia): a) la portada de la publicación; b) otra fuente dentro del recurso mismo; c) otras descripciones del recurso publicadas, d) cualquier otra fuente disponible, como una fuente de referencia.</p>	<p>* Transcriba un título tal como aparece en la fuente de información * Aplique las mismas instrucciones usadas para la transcripción de Título propiamente dicho de la Serie. * El código de subcampo \$a es repetible cuando una subserie se separa de la serie principal por la numeración de la serie principal en el subcampo \$v o \$x, o cuando serie tiene un título paralelo. <b>Ejemplo: MARC21 490 1# \$a Colección Alejandria. Serie Mandragora. MARC21 490 1# \$a El libro Aguilar ; Sv 65. \$a Sección literatura.</b> * Si una frase <i>nueva serie</i>, <i>segunda serie</i>, etc., aparece con una serie no numerada en la fuente de información, registre tal frase como un título de la subserie. <b>Ejemplo: Cubierta: Sujeto, goce y modernidad. Nueva Serie. MARC21: 490 1# \$a Sujeto, goce y modernidad. Nueva Serie.</b> * Si una frase tal como <i>nueva serie</i>, <i>segunda serie</i>, etc., aparece con una serie numerada, registre tal frase como parte de la numeración de la serie. * En caso de duda sobre si es un título de subserie o una serie separada, trátelo como una serie separada * Si la subserie tiene una designación numérica y/o alfabética y ningún título, registre la designación como el título de la subserie. <b>Ejemplo: Series 2</b> (Título propiamente dicho de la serie principal: <i>Music for today</i>) * Si la subserie tiene un título como también una designación, registre el título siguiendo la designación. <b>Ejemplo: 4, Physics.</b> (Título propiamente dicho de la serie principal: <i>Viewmaster science series</i>)</p>
	<p>Numeración de la subserie</p>	<p>2.12.17</p>	<p>La numeración en la subserie es una designación de la secuencia de una parte o partes dentro de la subserie. Puede incluir un número, una letra, o cualquier otro carácter o la combinación de estos. La numeración está acompañada a menudo por un encabezamiento (volumen, número, etc.) y/o una designación cronológica.</p>	<p>elemento núcleo</p>	<p>T</p>	<p>490 1#</p>	<p>Tome la numeración de una serie de las fuentes siguientes (en orden de preferencia): a) Portada de la serie; b) otra fuente dentro del recurso mismo; c) otras descripciones del recurso publicadas; d) cualquier otra fuente disponible, como una fuente de referencia.</p>	<p>Registre la numeración del recurso dentro de la subserie como aparece en la fuente de información. Aplique las pautas generales sobre transcripción y las pautas generales sobre números expresados como números o como palabras. Para un término que es parte de la numeración de la subserie, aplique las instrucciones sobre el uso de mayúsculas apropiadas al idioma del término. Utilice mayúsculas en otras palabras o notaciones alfabéticas utilizadas como parte de un sistema de numeración de acuerdo con el uso del recurso. Si la numeración consiste en un año y un número que es una división del año, registre el año antes del número. Si se tiene conocimiento que la numeración que aparece en la fuente de información es incorrecta, transcribala como aparece. Elabore una nota dando la numeración correcta.</p>

20	Identificador de la manifestación	2.15	Un identificador de la manifestación es una cadena de caracteres asociada con una manifestación que sirve para diferenciar esa manifestación de otras manifestaciones. Los identificadores de la manifestación incluyen el ISBN y algunos otros identificadores asignador por las editoriales, distribuidores, etc. Nota: para monografías publicadas, siempre se dará preferencia al ISBN como identificador de la manifestación.	elemento núcleo	T	020 \$a	<p>Para monografías úticse el ISBN.</p> <p>* Si no hay un formato de presentación especificado por el identificador, regístrelo como aparece en la fuente. Anteponga al identificador un nombre comercial o nombre de la agencia, etc., responsable de la asignación del identificador, si se puede establecer fácilmente.</p> <p>* Las letras ISBN y los guiones o espacios internos entre los números no se incluyen en el registro MARC 21.</p> <p>* Si describe una parte de una monografía, registre el identificador para esa parte.</p> <p>Ejemplo: Reverso de portada: <i>Colección Biblioteca Constitucional 978-607-9276-57-7</i>  <i>Serie Nuestros Derechos 978-607-9419-27-1.</i>  <i>Derechos de las personas contribuyentes 978-607-9419-1</i></p> <p>MARC21: 020 ## \$a 97860794191  245 10 \$a Derechos de las personas contribuyentes /Sc Gabriela Ríos Granados, Miriam Guillermina Gómez Casas  300 ## \$a xxi, 55 páginas.</p> <p>* Cuando describa una manifestación como un todo (título colectivo + nota de contenido), registre tanto el ISBN de la manifestación como un todo y los ISBN de las partes individuales. Agregue un calificativo para cada ISBN.</p> <p>Ejemplo:</p> <p>Portada 1  En reverso de portada: ISBN: 978-607-96424-1-9 (Obra completa)  ISBN: 978-607-96424-2-5 (tomo 1)</p> <p>Portada 2:  En reverso de portada: ISBN: 978-607-96424-1-9 (Obra completa)  ISBN: 978-607-96424-3-3 (tomo 2)</p> <p>MARC21:  020 ##\$a 9786079642419 obra completa  020 ## \$a 9786079642425 tomo 1  020 ## \$a 9786079642433 tomo 2  245 03 \$a La responsabilidad patrimonial de la administración pública / Sc Jaime Rodríguez-Arana Muñoz, Jorge Fernández Ruiz, Luis José Béjar Rivera, María del Carmen Rodríguez Martín -Retortillo, coordinadores.  300 ## \$a 2 volúmenes</p> <p>* Si hay un identificador que se conoce que es incorrecto, registre el número como aparece e indique que el número es incorrecto, cancelado o inválido, según sea el caso.</p>
21	Nota sobre la manifestación	2.17	Una nota sobre la manifestación es una nota que proporciona información sobre los atributos de la manifestación.	elemento recomendado	NT	5XX \$a	<p>Tome los identificadores de la manifestación de cualquier fuente.</p> <p>Tome la información para notas sobre la manifestación de cualquier fuente.</p> <p>Las notas sobre la manifestación se registran solo si se considera importante para la identificación o acceso al recurso. Aplique las pautas del Anexo "Pautas generales para las Notas sobre la manifestación"</p>
<b>Descripción de los soportes</b>							
22	Material complementario						<p>Si no es necesaria una descripción detallada de las características del soporte del material complementario, registre la extensión (sólo) como un código de subcampo \$e añadido al campo 300 de la parte principal.</p> <p>* utilice un término de uso común (incluyendo un nombre comercial, si fuera aplicable) para indicar el tipo de soporte.</p> <p>Ejemplos:  Reverso de cubierta: El CD-ROM acompañante contiene capítulos del texto de 1940  300 ## \$a xiv, 766 páginas : \$b ilustraciones + \$e 1 CD-ROM</p> <p>300 ## \$a 200 páginas : \$b ilustraciones + \$e 3 microfichas  300 ## \$a 271 páginas : \$b ilustraciones + \$e atlas  300 ## \$a 71 páginas : \$b ilustraciones + \$e 1 libro de respuestas</p>
23	Tipo de medio	3.2	Tipos de Medio es una categorización que refleja el tipo general de elemento de intermediación que se requiere para ver, reproducir, operar, etc., el contenido de un recurso.	elemento núcleo adicionado	NT	337 \$a \$2	<p>Para monografías impresas, solamente aplicar el campo MARC 337 ## en \$a se registra el término controlado <i>sin medio</i> y en \$2 el término controlado <i>rdamedia</i></p>
24	Tipo de soporte	3.3	Tipo de Soporte es una categorización que refleja el formato del medio de almacenamiento y alojamiento de un soporte en combinación con el tipo de aparato de intermediación requerido para ver, reproducir, operar, etc., el contenido de un recurso.	elemento núcleo	NT	338 \$a \$2	<p>Para monografías impresas, solamente aplicar el campo MARC 338 ## en \$a se registra el término controlado <i>volumen</i> y en \$2 el término controlado <i>rdamedia</i> . Si la monografía viene acompañada de un disco compacto, registre solo la descripción de tipo de soporte para el libro (volumen).</p>

		<p>3.4. Extensión es el número y tipo de unidades y/o subdivisiones que constituyen un recurso. Una unidad es un constituyente físico o lógico de un recurso (por ej., un volumen, un audiocasete, un mapa, un archivo digital). Una subunidad es una subdivisión física o lógica de una unidad (por ej., una página de un volumen, un marco de una microficha, un registro en un archivo digital). 3.4.5 La extensión del texto es un elemento núcleo para recursos de texto solamente si el recurso está completo o si se conoce la extensión total.</p>	elemento núcleo	NT	300 Sa	<p>Utilice la información presentada en la manifestación como la base para registrar la extensión de la manifestación.</p>	<p>* En el caso de un volumen único, registre la extensión en términos de páginas. * Registre el número de páginas (última página numerada) Ejemplo: 300 ## Sa 327 páginas 300 ## Sa xvii, 323 páginas * Si las páginas de un volumen no están numeradas, aplique alguna de estas opciones: - Registre un 1 volumen sin paginación - Registre el número exacto de páginas, si son fácilmente reconocibles. - Si el número no es fácilmente reconocible, registre un número estimado de páginas, precedidas del término <i>aproximadamente</i> 300 ## Sa aproximadamente 120 páginas * Para casos especiales de paginación, vea el Anexo: Registro de paginación especial en volúmenes únicos. (pags 34 y 35 políticas). Para monografías en varias partes: * Si el recurso consiste en más de un volumen, registre la extensión dando el número de volúmenes y el término <i>volúmenes</i>. 300 ## Sa 3 volúmenes 300 ## Sa 5 volúmenes * Si el recurso en varias partes no está completo, solo registre el término <i>volúmenes</i>, sin el número. * Para monografías en varias partes con casos especiales de paginación ver anexo (páginas 35 y 36 políticas 1a parte).</p>
25	Extensión		elemento núcleo	NT	300 Sa	<p>Utilice la información presentada en el recurso mismo (o en material acompañante o soporte) como la base para registrar las dimensiones del recurso. Tome información adicional de cualquier fuente.</p>	<p>* Registre las dimensiones en centímetros cercanos al número mayor siguiente y utilice el símbolo métrico cm (por ej., si la altura mide 17.2 centímetros, registre 18 cm). * Registre la altura del volumen. Si el volumen mide menos de 10 cm registre la altura en milímetros, usando el símbolo mm. * Registre la dimensión de un solo volumen si la manifestación consiste en más de un volumen y son del mismo tamaño. * Si los volúmenes de una misma manifestación difieren en tamaño, registre las dimensiones del más chico y del más grande.</p>
26	Dimensiones	<p>Las dimensiones son las medidas del soporte o soportes y/o el envase de un recurso. Las dimensiones incluyen medidas de altura, ancho, profundidad, longitud, medición y diámetro.</p>	elemento núcleo adicionado	NT	300 Sa	<p>Tome la información para notas sobre el soporte de cualquier fuente.</p>	<p>Aplique las pautas generales (RDA 1.10) para la redacción de notas relacionadas con el soporte de la manifestación que se describe si se considera importante para su identificación o acceso.</p>
27	Notas sobre el soporte	<p>Una nota sobre el soporte es una nota que proporciona información sobre los atributos del soporte o soporte de la manifestación.</p>	elemento núcleo adicionado	NT	5XX Sa		
28	Tipo de contenido	<p>Tipo de contenido es una categorización que refleja la forma fundamental de comunicación en la cual se expresa el contenido y el sentido humano a través del cual se espera sea percibido. Para el contenido expresado en la forma de una imagen o imágenes, el tipo de contenido refleja también el número de dimensiones espaciales en las que se espera que se perciba el contenido, y la presencia o ausencia percibidas de movimiento.</p>	elemento núcleo	NT	336 Sa \$2	<p>Tome la información sobre el tipo de contenido de cualquier fuente.</p>	<p>* Si el recurso descrito consiste en más de un tipo de contenido, registre los tipos de contenido que aplican a las partes más sustanciales del recurso (incluyendo la parte predominante, si hay una) * Se aplica un vocabulario controlado para registrar el tipo de contenido. En el caso de monografías impresas, el tipo de contenido más común es el texto. También es común que se encuentre más de un tipo de contenido en una misma monografía. Ejemplos: Monografía en la que predomina el texto: 336 ## Sa texto \$2 rdacontent Monografía en la que predomina la fotografía: 336 ## Sa imagen fija \$2 rdacontent Monografía en la que predominan tanto texto como fotografía: 336 ## Sa texto \$2 rdacontent 336 ## Sa imagen fija Sa rdacontent *El término texto se aplicará para: Contenido expresado mediante una forma de notación de lenguaje pensado para ser percibido visualmente. Incluye todas las formas de lenguaje de notación diferente de aquellos pensados para ser percibidos mediante el tacto (véase texto táctil). Otros términos controlados para tipo de contenido, posibles de encontrar en monografías impresas: * texto táctil: Contenido expresado mediante una forma de notación de lenguaje pensado para ser percibido mediante el tacto. Incluye textos en braille y otras formas táctiles del lenguaje de notación. * Imagen fija: Contenido expresado mediante línea, forma, sombreado, etc., en una imagen fija. Incluye dibujos, pinturas, diagramas, imágenes fotográficas fijas, etc. * Imagen táctil: Contenido expresado mediante línea, forma, y/u otras formas, para ser percibido mediante el tacto, como imagen fija. * Música notada: Contenido expresado mediante una forma de notación musical. Incluye todas las formas de notación musical a excepción de la música con notación táctil. * Música notada táctil: Contenido expresado mediante una forma de notación musical pensada para ser percibida mediante el tacto. Incluye música en braille y otras formas táctiles de notación musical. * Imágen cartográfica: Contenido cartográfico -como mapas- expresado mediante línea, forma, sombreado, etc. * Imágen cartográfica táctil: Contenido cartográfico expresado mediante línea, forma, y/u otras formas, pensado para ser percibido mediante el tacto como imagen fija en una monografía. * Notación de movimientos: Contenido expresado mediante una forma de notación para movimientos. Incluye todas las formas de notación de movimientos diferentes de aquellas proyectadas para ser percibidas mediante el tacto (véase movimiento notado táctil). * Movimiento notado táctil: Contenido expresado mediante una forma de notación para movimiento pensado para ser percibido mediante el tacto.</p>